



คำสั่งผู้อำนวยการกองช่าง

ที่ ๘๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง

แต่งตั้งพนักงานเทศบาลรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการภายใน ได้รับมอบหมายหน้าที่การทำงานในแต่ละส่วนในภาพรวม กองช่างเทศบาลตำบลชุมพล ได้พิจารณาแล้ว จึงขอแจ้งการมอบหมายหน้าที่การทำงานและความรับผิดชอบของแต่ละคนเพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงาน โดยมี

มอบหมายให้ นายศิริทัศน์ อุบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานควบคุมอาคารตามระเบียบตามกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงาน การก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานจัดทำประวัติ ติดตามควบคุม การปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานสิ่งแวดล้อม งานจัดทำระเบียบควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายมีการแบ่งงานในส่วนราชการ ออกเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๑. นายศิริทัศน์ อุบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี นายคุณากร คงยก ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง นางสาวสุนันทา รอดมาก ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑.๑ งานวิศวกรรม มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๑) ออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรม
- ๒) งานวางโครงการและก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
- ๓) งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม
- ๔) งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารทางด้านวิศวกรรม
- ๕) งานออกแบบรายการรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
- ๖) งานสำรวจหาข้อมูลรายละเอียดเพื่อคำนวณ ออกแบบกำหนดรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
- ๗) งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัยทางด้านวิศวกรรม
- ๘) งานประมาณราคาค่าก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
- ๙) งานควบคุมการก่อสร้างในสาขาวิศวกรรม
- ๑๐) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานสถาปัตยกรรม มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๑) งานออกแบบ เขียนแบบทางด้านสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์
- ๒) งานวางโครงการ จำทำผัง และควบคุมการก่อสร้างทางสถาปัตยกรรมมัณฑนศิลป์
- ๓) งานให้คำปรึกษาแนะนำด้านสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์
- ๔) งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างด้านสถาปัตยกรรมตามกฎหมาย
- ๕) งานควบคุมการก่อสร้างสถาปัตยกรรม
- ๖) งานออกรายการทางสถาปัตยกรรม

- ๓) งานสำรวจข้อมูลเพื่อออกแบบสถาปัตยกรรม
- ๔) งานวิเคราะห์ วิจัย ทางด้านสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์
- ๕) งานประมาณราคาค่าก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์
- ๑๐) งานให้บริการด้านสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์ และงานด้านศิลปกรรมต่างๆ

๑.๓ งานผังเมืองและควบคุมอาคาร มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๑) งานจัดทำผังเมืองรวม
- ๒) งานจัดทำผังเมืองเฉพาะ
- ๓) งานพัฒนาและปรับปรุงชุมชนแออัด
- ๔) งานควบคุมตึกแนวเขตถนน ทางสาธารณะและที่ดินสาธารณประโยชน์
- ๕) งานสำรวจรวบรวมข้อมูลทางด้านผังเมือง
- ๖) งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางบก ทางน้ำ
- ๗) งานตรวจสอบโครงการพัฒนาผังเมือง
- ๘) งานให้คำปรึกษาด้านผังเมือง
- ๙) งานให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม
- ๑๐) งานควบคุมให้ปฏิบัติตามผังเมืองรวม
- ๑๑) งานวิเคราะห์วิจัยงานผังเมือง
- ๑๒) งานวิเคราะห์วิจัยด้านสิ่งแวดล้อม
- ๑๓) งานเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน
- ๑๔) งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕

๒๕๓๕

- ๑๕) งานตรวจสอบกำหนดผังบริเวณแนวระยะของอาคารที่ขออนุญาต
- ๑๖) งานตรวจรับรองอาคารตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕ และหรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- ๑๗) งานรองรับระวางชี้แนวเขตที่ดิน
- ๑๘) งานตรวจสอบการขออนุญาตตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๑๙) งานตรวจสอบแก้ไขปัญหาเรื่องราวและให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร
- ๒๐) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายการโยธา

นายศิริทัศน์ อุบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี ว่าที่ ร.ท. นิรันดร์ ทองพุด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ งานสาธารณูปโภค งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบภายในงาน ดังนี้

๑.๑ งานธุรการ

นางสาวอรอุมา เทพขาว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ นายปรีชา นกเกตู ตำแหน่ง พนักงานขับรถ โดยมีหน้าที่ดังนี้

- ๑) งานสารบรรณ
- ๒) งานตรวจสอบ แสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
- ๓) งานจัดทำคำสั่งและประกาศของกองช่าง
- ๔) งานสวัสดิการและงานเกี่ยวกับการพัสดุของกองช่าง

๑๐)งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับหมาย

๑.๖ งานสาธารณูปโภค

นายสมชาย หวัดแก้ว ตำแหน่ง นายช่างโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑
นายธรรมรัตน์ มะโนปราง ตำแหน่ง คนงาน นายมานิตย์ ลายทิพย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา นาย
ปราโมทย์ แก้วศรีบุญ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา นายสุชาติ รอดเอียด ตำแหน่ง คนงาน นายณัฐวุฒิ
คองทอง ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

๑๐)งานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน และสิ่งติดตั้งอื่น ฯลฯ

๑๑)งานวางโครงการและควบคุมการก่อสร้าง

๑๒)งานซ่อมบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน เขื่อน ทางเท้า

๑๓)งานปรับปรุงแก้ไขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ

๑๔)งานให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

๑๕)งานควบคุมพัสดุ งานด้านโยธา

๑๖)งานประมาณราคา งานซ่อมบำรุงรักษา

๑๗)งานกิจการประปา

๑๘)งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ งานสวนสาธารณะ

นางสาวชนม์นิภา แสนแก้ว ตำแหน่ง คนสวน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

๓) งานบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนไม้ดอก ไม้ประดับ และไม้ตัด

๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

นายประไพ รักวงศ์ ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ นายเอกพล ดำมุสิต ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง
ไฟฟ้า นายสมเกียรติ รองฤทธิ์ ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

๑๐)งานออกแบบ จัดสถานที่ ติดตั้งไฟฟ้า ทั้งงานรัฐพิธี ประเพณีและงานอื่นๆ

๑๑)งานประมาณการ

๑๒)งานจัดสถานที่เนื่องในงานรัฐพิธี ประเพณี และงานอื่นๆ

๑๓)งานเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการจัดสถานที่

๑๔)งานสำรวจออกแบบและคำนวณอุปกรณ์ไฟฟ้า

๑๕)งานควบคุมการก่อสร้างในการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

๑๖)งานซ่อมบำรุงการไฟฟ้าในเขตเทศบาล

๑๗)งานให้คำปรึกษาแนะนำตรวจสอบในด้านการไฟฟ้า

๑๘)งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ทุกงานดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งให้
ผู้อำนวยการกองช่างในขั้นต้นก่อนเพื่อดำเนินการแก้ไข และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศิริทัศน์ อุบล)

ผู้อำนวยการกองช่าง